

Zuzug einer Schülerin / eines Schülers

Schulverwaltung: Formular von den Eltern des zugezogenen Kindes ausfüllen lassen.

Anmeldedatum

Zuzugsdatum

SchülerIn

Name

Vorname

Geburtsdatum

Heimatort /
Nationalität

Konfession

Geschlecht männlich weiblich

Muttersprache

(Sprache, die das Kind mit engster Bezugsperson zu Hause spricht)

Deutschkenntnisse gut mittel keine
(falls Muttersprache nicht Deutsch ist)

Bisheriger Schulort

Bisherige Klasse

Aktuelle Stütz- und
Fördermassnahmen

Eltern / Erziehungsberechtigte / Tagesbetreuung

Name(n)

Vorname(n)

Muttersprache(n)

Bisherige Adresse

Neue Adresse

Telefon-Nr.

Mail

Tagesbetreuung
(Hort, Mittagstisch,
Tagesmutter)

☛ Falls Vater und/oder Mutter kein Deutsch spricht: Bitte Rückseite beachten.

Falls Vater und/oder Mutter kein Deutsch spricht:

Übersetzung bei Vater nötig: ja nein

Übersetzung bei Mutter nötig: ja nein

Falls beide Eltern kein Deutsch sprechen:

Wenn möglich Angaben zu Deutsch sprechender Kontaktperson der Familie

Name, Vorname

Verwandte/r Bekannte/r Nachbar/in

Tagesbetreuung

Adresse

Telefon-Nr.

Mail

Wird durch Schulverwaltung ausgefüllt:

Klassenzuteilung

Schulverwaltung: Bitte mit zuständigen Schulleitungen absprechen und an Lehrkraft und SchulleiterIn weiterleiten.

Klasse Gruppe:

KlassenlehrerIn

Schulhaus

Eintrittsdatum
(erster Schultag):

Bemerkungen

SchulleiterIn: Bitte Klassenzuteilung nach spätestens 2 Monaten mit Lehrkräften überprüfen, Schulverwaltung über Änderungen informieren.